

# POSTĘPOWANIE ROZTRZYGNIĘTE

## OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**„Dostawę 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3”**

- I. ZAMAWIAJĄCY:  
MZK Piła Sp. z o.o.  
ul. Łączna 4, 64-920 Piła  
REGON: 570905018, KRS 0000053922  
NIP: 764-23-04-076  
Nazwa banku i numer rachunku bankowego:  
Bank Pocztowy O. Piła numer: 64132013512239787420000005  
Faks do korespondencji w sprawie zamówienia:  
(0-67) 2139702 czynny w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7.00 do 15.00  
Adres strony internetowej Zamawiającego:  
[www.mzk.pila.pl](http://www.mzk.pila.pl)
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA  
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
- III. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT  
4 listopada 2013 roku o godz. 11:00  
MZK Piła Sp. z o.o.  
Sekretariat  
ul. Łączna 4, 64-920 Piła
- IV. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT  
4 listopada 2013 roku o godz. 11:15  
MZK Piła Sp. z o.o.  
ul. Łączna 4, 64-920 Piła
- V. PRZEDMIOT PRZETARGU  
Dostawę 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3
- VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
Dokładny opis przedmiotu zamówienia dostępny jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- VII. CZY PRZEWIDUJE SIĘ UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH  
Dokładny opis warunków dostępny jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU  
Dokładny opis warunków udziału w postępowaniu znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH ORAZ WADIUM, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
Opis innych dokumentów i oświadczeń dostępny jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- X. OSOBY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ WYKONAWCOM  
Pan Marcin Jankowski : telefon: (0-67) 213-97-10
- XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
Dokładny opis warunków dostępny jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ  
Dokładny opis warunków dostępny jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## Spis treści

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	3
UMOWA DOSTAWY .....	22
ZAŁĄCZNIK NR 1.....	27
Załącznik Nr 2 do SIWZ .....	29
Załącznik nr 2a do SIWZ.....	30
Załącznik nr 4 do SIWZ.....	31
Załącznik nr 5 do SIWZ.....	33

Zamawiający:

„Miejski Zakład Komunikacji  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”  
64 – 920 Piła ul. Łączna 4  
NIP 764-23-04-076  
REGON 570905018  
Sąd Rejonowy w Poznaniu  
KRS nr 0000053922  
Kapitał zakładowy 14.327.000,00 PLN

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
na  
„Dostawę 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3”

Piła, październik 2013 r.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. „Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Pile”
2. Adres:  
64-920 Piła  
ul. Łączna 4  
NIP 764-23-04-076  
REGON 570905018
3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:  
Bank Pocztowy O/Piła numer: 64132013512239787420000005
4. Faks do korespondencji w sprawie zamówienia:  
+ 48 67 2139702 czynny w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego,  
tj. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
5. Strona internetowa Zamawiającego: [www.mzk.pila.pl](http://www.mzk.pila.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 400 000 Euro.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Oznaczenie według CPV: 34.12.14.00-5 Autobus niskopodłogowy

### **I. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3 dla potrzeb komunikacji autobusowej.

### **II. Wymagania formalne i warunki techniczne, jakie muszą być spełnione przez oferowany autobus:**

1. Autobus musi spełniać wymagania określone w przepisach prawa zawartych w Dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 1997 r., nr 98 poz. 602 z późn. zm.), oraz odpowiadać warunkom technicznym określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003 r. nr 32, poz. 262).
2. Zamawiający wymaga aby oferowany typ autobusu został wyprodukowany nie później niż w 2004 r., legitymował się udokumentowanym przebiegiem nie wyższym aniżeli 560 tys. km.
3. Oferowany w niniejszym postępowaniu przetargowym autobus musi być autobusem o wysokim stopniu unifikacji stosowanych komponentów.

#### 4. Oferowany autobus musi spełniać następujące warunki:

##### 4.1. Wymiary zewnętrzne, pojemność i masa autobusu

- długość całkowita – od 11,5 m do 12,0 m,
- szerokość całkowita – min. 2,5 m,
- całkowita ilość miejsc – min. 50,
- ilość pasażerskich miejsc siedzących – min. 36,
- dopuszczalna masa całkowita (DMC) – do 18 000 kg.

##### 4.2. Silnik

Silnik czterosurowy, rzędowy, 6-cylindrowy, chłodzony cieczą, wysokoprężny z bezpośrednim wtryskiem paliwa, spełniający – minimum – normę czystości spalin EURO 3 o pojemności skokowej od 6 dm<sup>3</sup> do 6,5 dm<sup>3</sup> i turbodoładowany, o mocy maksymalnej netto minimum 190 kW, umiejscowiony z tyłu pojazdu.

##### 4.3. Skrzynia biegów

Automatyczna, 6-biegowa skrzynia biegów ze zintegrowanym retarderem (intarderem), producenta posiadającego przedstawicielstwo w Polsce.

##### 4.4 Koła i ogumienie

Felgi o rozmiarze 7,5x22,5. Opony w dobrym stanie, bezdętkowe, typu miejskiego, rozmiar na wszystkich osiach: 275/70 R22,5.

Pojazd wyposażony w koło zapasowe.

##### 4.5. Okna

Co najmniej 4 okna boczne uchylne. Szyby boczne podwójne. Okno po lewej stronie miejsca pracy kierowcy ogrzewane elektrycznie. Szyba przednia jednoczęściowa.

##### 4.6. Poręcze i uchwyty

Poręcze, dla stojących pasażerów, pionowe i poziome. Obowiązkowo dodatkowe uchwyty paskowe (tzw. lejce).

##### 4.7. Siedzenia dla pasażerów

Siedzenia dla pasażerów zalecane przez Wykonawcę – szkielety z tworzywa sztucznego lub stalowe. Wykładzina tapicerowana bez widocznych śladów zużycia z możliwością łatwego zmywania, demontażu i montażu.

##### 4.8 Stanowisko dla niepełnosprawnych

Stanowisko do mocowania wózków inwalidzkich wraz z przyciskiem informującym o zamiarze wysiadania przez osobę niepełnosprawną.

#### 4.9 Kabina kierowcy

Wydzielona – półzamknięta. Siedzenie kierowcy pneumatycznie amortyzowane, z regulacją wysokości. Pulpit kierowcy VDO.

#### 4.10. Ogrzewanie dodatkowe

Piec dodatkowego ogrzewania wodnego z układem nadmuchu ciepłego powietrza i sterowaniem.

#### 4.11. Układ zawieszenia

Zawieszenie pneumatyczne z szybkowymiennymi elementami sprężynującymi w postaci miechów ze zintegrowanym, elastycznym ogranicznikiem skoku. Układ poziomowania i tzw. „przyłękę” autobusu realizowany przez układ ECAS.

#### 4.12. Układ hamulcowy

Hamulec główny pneumatyczny, dwuobwodowy, nadciśnieniowy, okładziny hamulcowe bezazbestowe; hamulec postojowy bezdźwigniowy działający na oś napędową, sterowany zaworem umieszczonym w kabinie kierowcy. Układ wyposażony w ABS i ASR lub w EBS. Hamulcetarczowe na wszystkich osiach.

#### 4.13. Nadwozie i konstrukcja nośna

Autobus musi być co najmniej autobusem niskowejściowym, tzn. musi posiadać co najmniej pierwsze i drugie drzwi bezstopniowe o wysokości wejścia od poziomu podłoża max. 370 mm. Autobusy muszą posiadać niską podłogę od przodu do co najmniej tylnej krawędzi drzwi drugich i co najwyżej 1 stopień poprzeczny za drugimi drzwiami.

Nadwozie i konstrukcja nośna podłogi autobusu wykonane w technologiach, pozwalających na wieloletnią eksploatację bez konieczności wykonywania naprawy głównej, w szczególności – wykonywania napraw blacharskich nadwozia. Poszycie zewnętrzne bez śladów korozji i uszkodzeń.

#### 4.14. Układy drzwiowe

Drzwi dwuskrzydłowe otwierane do wewnątrz w układzie 2-2-0. Obsługa drzwi elektropneumatyczna. Wszystkie drzwi wyposażone w system ochrony pasażera przed ściśnięciem przy zamykaniu oraz blokadę niezamierzonego ruchu drzwi po obsłudze zaworu bezpieczeństwa.

#### 4.15. Wentylacja wnętrza autobusu (kabina kierowcy i przestrzeń pasażerska)

Wentylacja kabiny kierowcy za pomocą okna opuszczanego elektrycznie z lewej strony miejsca kierowcy i nawiewami umieszczonymi w desce rozdzielczej.

Wentylacja przestrzeni pasażerskiej za pomocą klap dachowych sterowanych elektrycznie z miejsca pracy kierowcy i uchylnymi oknami.

Wentylacja realizowana poprzez klimatyzację całopojazdową.

#### 4.16. Ogrzewanie wnętrza autobusu

Ogrzewanie kabiny kierowcy przez kanał powietrzny i dysze wylotowe. Sterowanie ogrzewaniem zapewnia kierowcy co najmniej dwustopniową regulację prędkości obrotowej wentylatora nadmuchu.

Ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej konwektorami i systemem nagrzewnic (min. 2 szt.) włączanych termostatem lub regulatorem.

Moc nagrzewnic zapewniająca utrzymanie temperatury we wnętrzu autobusu od +10°C do +15°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C.

#### 4.17. Instalacja elektryczna

Instalacja elektryczna w systemie CAN-BUS powinna spełniać następujące warunki:

1. Złącza przewodów i urządzeń jednoznacznie i czytelnie, numerycznie opisane.
2. Złącza i urządzenia (przełączniki, sterowniki, włączniki itp.) w szczelnie zamkniętych schowkach zabezpieczonych przed wilgocią (preferowane umieszczenie tablicy rozdzielczej wewnątrz autobusu w miejscu najmniej narażonym na skutki kolizji drogowych).
3. Wiązki przewodów ułożone w szczelnie zamkniętych kanałach lub przewodach chroniących je przed zabrudzeniami i wilgocią w czasie eksploatacji, szczególnie w warunkach zimowych.
4. Wydzielony przedział na akumulatory, wyposażony w wózek lub szufladę wykonane ze stali nierdzewnej lub zabezpieczone przed korozją, np. tworzywami sztucznymi.
5. Trzy lusterka zewnętrzne (w tym 1 sferyczne z prawej strony), elektrycznie regulowane z miejsca kierowcy i elektrycznie podgrzewane; wszystkie przystosowane do szybkiego demontażu.
6. Autobus musi być wyposażony w system detekcji oraz gaszenia pożaru w komorze silnika.

#### 4.18. System informacji pasażerskiej i inne wyposażenie elektroniczne

Komplet nowych diodowych elektronicznych tablic informacyjnych (tablica przednia pełnowymiarowa na szerokość autobusu, dwurzędowa o minimalnej rozdzielczości 16 diod w pionie i 112 w poziomie, raster 15 mm, wyświetlająca numer linii i kierunek jazdy. Obudowa o maks. wymiarach dł/wys/gr 1860/300/30, boczna o minimalnej rozdzielczości 16 diod w pionie i 84 w poziomie, raster 10 mm, wyświetlająca numer linii i kierunek jazdy, obudowa o maks. wymiarach dł/wys/gr 960/240/30, tylna o minimalnej rozdzielczości 16 diod w pionie i 28 w poziomie, raster 10 mm, wyświetlająca numer linii, obudowa o maks. wymiarach dł/wys/gr 400/240/30, wewnętrzna dwurzędowa) kolor czerwony (lub zbliżony), o rozdzielczości 16 diod w pionie i 120 w poziomie, dająca możliwość wyświetlania numeru linii i kierunku jazdy, przystanek bieżący oraz następny,

daty, godziny, imienia oraz dodatkowych treści zaprogramowanych przez zamawiającego, 2 nowe kasowniki elektroniczne zamontowane na słupkach pionowych przy I i II drzwiach. Nowy komputer pokładowy z ekranem dotykowym oraz klawiszami funkcyjnymi zamontowany w kabinie kierowcy, gwarantujący sterowanie tablicami informacyjnymi i kasownikami, umożliwiający kontakt radiowy z serwerem bazodanowym po przesłaniu danych zapisanych w komputerze pokładowym lub w razie przerwania transmisji zrzut danych poprzez kartę SD oraz spełniający następujący zakres rejestrowanych danych:

sterowanie urządzeniami informacji pasażerskiej (tablice elektroniczne, zapowiedzi, obsługa kasowników), zużycie paliwa, gwałtowne hamowanie pojazdu, nadmierne przyspieszanie, jazda na biegu neutralnym, prędkość obrotowa silnika, czas pracy silnika w czasie postoju pojazdu, temperatura płynu chłodzącego, czas pracy ogrzewania, , itd.

Powyższe parametry udostępni producent pojazdu poprzez szynę CAN lub analogowo.

Tablice, diodowe, kasowniki, komputer pokładowy muszą być zunifikowane z systemem użytkowanym przez Zamawiającego tj Pakiet PIXEL 3.

Moduł zapowiedzi głosowej podłączony do głośników umieszczonych w przestrzeni pasażerskiej. Radiomodem z GPS.

#### 4.19. Instalacja dodatkowa:

1. Automat do sprzedaży biletów jednorazowych z dodatkowym modulem biletu elektronicznego, zgodny z systemem eksploatowanym przez Zamawiającego, dodatkowo 1 kaseta na bilon. Automat zamontowany w rejonie II drzwi.

Instalacja do systemu biletu elektronicznego – system zostanie wskazany przez Zamawiającego.

2. Urządzenie wyposażone w radioodtwarzacz CD, wzmacniacz, mikrofon, głośniki umożliwiające komunikowanie się kierowcy z pasażerami (min. 1 głośnik w kabinie kierowcy i min. 4 głośniki w przedziale pasażerskim), antenę.

3. System cyfrowego monitoringu zainstalowany w autobusie umożliwiający wykonanie nagrań wideo z kamer kolorowych. Tworzą go, obowiązkowo:

- 3 szt. kamer kolorowych umieszczonych wewnątrz autobusu w rejonie I, II drzwi i tyłu pojazdu, w podsufitowych, kopułowych obudowach „antywandalowych” bez ostrych krawędzi,
- 1 szt. kamery kolorowej w obudowie jak wyżej, skierowanej przed autobus (obejmującej polem widzenia obszar przed autobusem),
- 1 szt. kamery kolorowej szerokokątnej umieszczonej z prawej strony pojazdu obejmującej polem widzenia obszar całego prawego boku pojazdu,
- monitor ciekłokrystaliczny umieszczony w kabinie kierowcy, zapewniający możliwość



oglądania obrazów z pojedynczej kamery jak i ze wszystkich kamer jednocześnie,

- cyfrowe urządzenie rejestrujące.

System monitoringu musi rejestrować min. 72 godzinny cykl pracy autobusu i posiadać zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych. Kamery muszą posiadać rozdzielczość minimalną - 700 linii, minimalna czułość kamer – 0,2luxa.

4. Jeśli Zamawiający nie posiada systemu monitoringu zaoferowanego przez Wykonawcę,

Wykonawca:

- dostarczy oprogramowanie umożliwiające przeglądanie i archiwizację danych za pomocą stacji dokującej podłączonej do komputera PC przy pomocy złącza USB,
- zapewni możliwość przekazywania zarejestrowanego materiału dowodowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem do przeglądania zapisu lub plikiem uruchamiającym odczyt, przekazywanie plików nie może być związane z ograniczeniami licencyjnymi,
- przeglądanie materiałów wg różnych kryteriów: daty , czasu, numeru kamery, numeru pojazdu, możliwość przeglądania obrazu w przedziale czasu, przewijania obrazu do tyłu i do przodu z różnymi prędkościami, zatrzymanie obrazu i jego wydruk oraz zapisanie w formie pliku.

Naklejki na zewnątrz pojazdu: „Pojazd monitorowany” przy I i II drzwiach.

Wszystkie elementy w/w systemów muszą być odporne na czynniki zewnętrzne i mieć możliwość pracy w temperaturze od -30°C do +50°C oraz być odporne na wstrząsy i wibracje charakterystyczne dla pracy autobusów komunikacji miejskiej.

#### 4.20. Zbiornik paliwa

Zbiornik paliwa o pojemności min. 150 dm<sup>3</sup>. Wlew zbiornika paliwa zamykany zamknięciem typu Bartelt.

5. Pozostałe wymagania:

- 5.1. Autobus musi mieć wykonany i udokumentowany przegląd serwisowy.
- 5.2. Wykonawca dołączy do oferty zdjęcia oraz dokładny opis techniczny oferowanego autobusu zgodny z Wymaganiami Zamawiającego.
- 5.3. Autobus musi posiadać dwie gaśnice proszkowe o masie 6 kg każda, jedna umieszczona w rejonie kabinie kierowcy, druga w łatwo dostępnym miejscu przestrzeni pasażerskiej, zabezpieczone przed kradzieżą, 2 apteczki, 1 odblaskowy trójkąt ostrzegawczy oraz 2 kliny podkładowe – wszystko w cenie autobusu.
- 5.4. Wykonawca prześle w ramach dostawy wymaganą dokumentację techniczną, konieczną do przeprowadzania bieżących usług technicznych i napraw.

- 5.5. Odbiór autobusu nastąpi u Zamawiającego przez Wykonawcę, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, a koszty dostarczenia pojazdu do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 5.6. Odbierany autobus musi być polakierowany w barwy Zamawiającego – kolorystykę zewnętrzną Wykonawca ustali z Zamawiającym.
6. Płatności za dostarczony autobus będą realizowane przelewem, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury:
- 6.1. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty odbioru pojazdu na konto wskazane w fakturze przez Wykonawcę.
- 6.2. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga dostarczenia autobusu do dnia **29 listopada 2013 roku**.

Na min 3 dni robocze przed dostawą, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów koniecznych do rejestracji na terenie Polski (dokumenty zagraniczne muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski).

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

Warunki ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

W przypadku złożenia oferty wspólnej warunki wyszczególnione w pkt. 1 ppkt 1) i pkt 2 warunków muszą spełniać wszyscy wykonawcy, warunki wyszczególnione w pkt. 1 ppkt 2) - 4) Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

2. Oświadczają, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy PZP
- Warunki szczegółowe

1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował przynajmniej 1 dostawę na min. 1 używany autobus.

Wykonawca dołączy do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie tego wymogu.

2. Wykonawca wykaże dysponowanie środkami finansowymi lub posiadanie zdolności kredytowej w wysokości 200 000 PLN;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia.

- W przypadku braku wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1, braku pełnomocnictw albo złożenia dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie uzupełnili oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym terminie lub złożone dokumenty zawierają błędy.
- Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Oświadczenia:**

1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (wg załącz. nr 2)

2.1 Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg załącz. nr 2a)

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:

2.1 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2.2 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy określoną w pkt 2 warunków szczegółowych, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3.2 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.3 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.4 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego z zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**3.5 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, należy złożyć:**

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

**3.6 Wykonawcy zagraniczni:**

a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt 3 ppkt. 1,2,3, 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) SIWZ zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania.

b) Dokument, o którym mowa w pkt 4) lit. a) SIWZ należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski.

c) Dokument, o którym mowa w pkt 3.6 lit. a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. Wymagane w punkcie 3 niniejszej części SIWZ dokumenty winien złożyć każdy Wykonawca.

4.2. Pozostałe dokumenty wymagane w niniejszej części SIWZ winny być złożone wspólnie przez Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

5.1. punktach 3.1., 3.2., 3.3. i 3.4. - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.2. punkcie 3.4. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Zapis dotyczący terminów wystawienia dokumentów, określonych pkt. 5 stosuje się odpowiednio.

7. Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
  1. pisemnie na adres: MZK Piła Sp. z o.o., 64–920 Piła, ul. Łączna 4.
  2. za pomocą faksu na numer: + 48 67 213-97-02
  3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami od strony technicznej jest p. Marcin Jankowski - Kierownik Działu Ruchu.  
telefon: + 48 67 213-97-10.
4. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: [www.mzk.pila.pl](http://www.mzk.pila.pl). Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane ustawą Prawo zamówień publicznych, związane z niniejszym postępowaniem.

## **VIII. WADIUM**

1. Składający ofertę winien wnieść wadium w wysokości 6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  3. gwarancjach bankowych;
  4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późni. zm.);
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed terminem składania ofert na konto bankowe: „Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Piłie w Banku Pocztowym o. Piła o numerze 64132013512239787420000005 z oznaczeniem „WADIUM - Dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3”.
- Wadium wpłacone w formie pieniężnej w dniu i o godzinie otwarcia ofert winno znajdować się na koncie Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, Zamawiający żąda złożenia potwierdzenia dokonania przelewu bankowego. Potwierdzenie to powinno zostać złożone w siedzibie MZK Piła Sp. z o. o., sekretariat – przed upływem terminu składania ofert.
4. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie MZK Piła Sp. z o. o. – Sekretariat, przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
- 7.1. gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa zamówień publicznych;
- 7.2. okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą.
8. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm).

## **IX..TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Każdy Wykonawca będzie związany swoją ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

- 1.1 Oświadczenia (oświadczenia i zobowiązania) oraz dokumenty wymagane w pkt. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.2 Formularz ofertowy (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną) – wg zał. nr 1.
- 1.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Treść pełnomocnictwa, musi rozstrzygać, czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna także identyfikować wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika.
- 1.4 Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 1.5 Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 1.3. i 1.4. powinny być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby wystawiające pełnomocnictwo, notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
- 1.6 Wykaz niezbędnego oprogramowania, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach kwoty zamówienia.
- 1.7 Potwierdzenie dokonania przelewu bankowego wniesienia wadium w formie pieniężnej, a w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia oryginał dokumentu. Dokumentów wymienionych w pkt. 1.7. nie należy załączać bezpośrednio do oferty, a muszą zostać one złożone w oddzielnej kopercie oznaczonej „WADIUM - Dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasy M-3”.
- 1.8 Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 1.9 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski,



poświadczonym przez Wykonawcę.

- 1.10 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 1.11 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 1.12 Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku składania oferty wspólnej - przez pełnomocnika Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 1.13 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
- 1.14 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Wymagane jest zastosowanie kopert zewnętrznych i wewnętrznych:

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana następująco:

„Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Pile  
ul. Łączna 4, 64-920 Piła”

i oznakowana następująco:

„Dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3” oraz  
zawierać dopisek

„Nie otwierać przed dniem...”

(w miejscu kropek Wykonawca wpisuje datę składania ofert).

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, by można było odesłać bez otwierania ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert.

- 1.15 Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w MZK Piła Sp. z o. o. w Pile przy ul. Łącznej 4 – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **4 listopada 2013 roku o godz. 11<sup>00</sup>**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w MZK Piła Sp. z o.o. w Pile przy ul. Łącznej 4 w dniu **4 listopada 2013 roku o godz. 11<sup>15</sup>**.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty musi zawierać całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia, obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą . o podatku od towarów i usług - Dz. U. z 2011, Nr 177 poz. 1054 ze zm.) oraz:
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W formularzu ofertowym powinna być podana cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, w rozbiciu na cenę netto i VAT w PLN, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium
1.	Cena: 100 %

Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali: 0 – 100 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej:

1. Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

gdzie:

W – waga,

C<sub>min</sub>– Cena najniższej oferty,

C<sub>n</sub> – cena badanej oferty.

Maksymalna ilość punktów za powyższe kryterium - 100 pkt. x 100 %.

Ocena końcowa oferty to ilość uzyskanych punktów.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został dołączony projekt umowy (zał. nr 3), stanowiący jej integralną część.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 (tj. faksem lub drogą elektroniczną), albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **1. Ogłoszenie o wyniku postępowania.**

O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia procedury.

### **2. Termin i miejsce podpisania umowy**

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

## **XIX. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.

U. z 2013, poz. 907 ze zm) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2, 2 a – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 Wykaz dostaw.

## UMOWA DOSTAWY

zawarta w dniu ..... r., pomiędzy:

**„Miejskim Zakładem Komunikacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością w Pile”, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego - KRS: 0000053922, NIP 764-23-04-076, REGON 570905018, kapitał zakładowy: 14.327.000,00 zł, reprezentowanym przez:**

.....  
.....

**zwanym w treści umowy Zamawiającym**

**a** .....

**z siedzibą w** .....

**zarejestrowanym w** .....

**pod nr** .....

**NIP:** .....

**REGON:** .....

**reprezentowanym przez:** .....

.....  
.....

**zwanym w treści umowy Wykonawcą.**

**W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu**

**nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. , poz. 907 ), na „Dostawę (1 jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3” została zawarta umowa o następującej treści:**

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 1 (jednego), używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3.
2. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. Szczegółowy opis pojazdów oraz wymagania w stosunku do nich i ich wyposażenia określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłacenia Wykonawcy ceny w terminie określonym umową.

### **§ 2. Cena i warunki płatności**

1. Cena za cały przedmiot umowy, tj. 1 (jednego) używanego autobusu klasy MIDI, klasy M-3:  
netto ..... PLN, słownie .....  
.....,  
podatek VAT ..... PLN, słownie .....  
.....,  
brutto ..... PLN, słownie .....  
.....
2. Przedmiot umowy objęty jest stawką podatku VAT w wysokości 23 %, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.). Podatek VAT zostanie bezpośrednio doliczony do faktury.
3. Należność za dostarczony autobus będzie realizowana przelewem, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
4. Zapłata za autobus nastąpi w terminie 14 dni od daty odbioru pojazdu na konto wskazane w fakturze przez Wykonawcę.
5. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Cena brutto za przedmiot umowy, określona w § 2 ust. 1, zawiera całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia, obejmujący wszystkie koszty związane

z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - Dz. U.z 2011 r., Nr 177, poz. 1054).

7. Wykonawca na min. 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru zgodnym z § 3, dostarczy Zamawiającemu wszelkie konieczne dokumenty do rejestracji, tj. faktury VAT, karty pojazdu itp.. Płatność nastąpi w terminach zgodnych z § 2 pkt. 4 na podstawie faktur VAT i dwustronnie podpisanego protokołu odbioru.

8. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

### **§ 3. Terminy dostarczenia przedmiotu Umowy**

Autobusy zostaną odebrane w siedzibie Wykonawcy lub innym miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Polski, do dnia 29 listopada 2013 r.

### **§ 4. Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, z zastrzeżeniem § 7 ust. 5.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1. za zwłokę w dostarczeniu autobusu w wysokości 0,01 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 2.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,01 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 2.3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1.
  - 2.4. za zwłokę w dostarczeniu autobusu wynoszącą co najmniej 30 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy i naliczenie kary w wysokości 10 % ceny brutto autobusów niedostarczonych w terminie.
2. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.



3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za uchybienie terminu płatności w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 3.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 5. Rozstrzyganie sporów**

1. W przypadku sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

## **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów lub faksu. W przypadku nie powiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą szkodę.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
  - Specyfikacja techniczna autobusów - Załącznik nr 1 do umowy,
  - Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy.

3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.
- 4.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

.....

.....  
Zamawiający

.....

.....  
Wykonawca



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## ZAŁĄCZNIK NR 1



### FORMULARZ OFERTOWY

#### Przetarg nieograniczony na „Dostawę 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasy M-3”

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa firmy:

.....  
.....  
.....

2. Zarejestrowany adres firmy:

.....  
.....  
.....

3. Numer faksu:

.....

4. Adres poczty elektronicznej: .....

5. Numer telefonu:

.....

6. Numer konta bankowego:

.....  
.....  
.....

7. Numer identyfikacji podatkowej:

.....

8. REGON: .....

9. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, adres mailowy:

.....

### FORMULARZ OFERTOWY



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**1. CENA NETTO:** ..... PLN

**Słownie:** ..... PLN

PODATEK VAT: ..... PLN

Słownie: ..... PLN

**CENA BRUTTO:** ..... PLN

**Słownie:** ..... PLN

**2. Wymagany termin realizacji umowy:.....2013 r.**

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy**

Dn.: .....r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - art. 22 ust. 1 ustawy pzp

Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907). zwanej dalej w skrócie P.z.p.  
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

### **Dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3.**

Ja (imię i nazwisko) .....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy): .....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że firma moja, jako wykonawca spełnia warunki, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ( art. 22 ust. 1 pkt. 1) pzp);
- posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 p.z.p.),
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (art. 22 ust.1 pkt. 3) pzp);
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość i data .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*  
(pieczęć)

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - art. 24 ust. 1 ustawy pzp**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Dostawa 1 (jednego) używanego autobusu klasy MAXI, klasa M-3.**

Ja (imię i nazwisko) .....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy): .....

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907).

Miejscowość i data .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*  
*(pieczęć)*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Ja/ my\* niżej podpisany/i\* .....

.....

reprezentując wykonawcę\* .....

oświadczam/ oświadczamy\*, że na dzień składania ofert wykonawca: .....

.....

**nie należy** do grupy kapitałowej \*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz.331 z późn. zm.);

**należy** do grupy kapitałowej \*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz.331 z późn. zm.).

*\* niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

*\*\* zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

Miejscowość i data .....2013 r

.....  
podpis Wykonawcy

**Uwaga:** niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

Miejscowość i data .....

.....  
podpis Wykonawcy

***zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.***



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców potwierdzonych dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie.**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

<b>Przedmiot dostawy</b>	<b>Wartość brutto (zł)</b>	<b>Data wykonania (od-do: dzień, miesiąc, rok rozpoczęcia i zakończenia)</b>	<b>Nazwa Zamawiającego (ew. adres)</b>

dnia .....

.....  
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/